

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ДЕТСКИЙ САД № 2 с.Сергокала»**

368510, РД, Сергокалинский район, с. Сергокала

ОГРН 1020502335226, ИНН/КПП 0527003078/052701001

Выписка

Из приказа №19 от 30.01.2023г.

**О разработке ООП**

**(Основной образовательной программы)**

**МКДОУ «Детский сад №2 с. Сергокала» в соответствии с ФГОС**

**(Федеральным государственным образовательным стандартом)**

**и ФОП (Федеральной образовательной программой) ДО и о мероприятиях, связанных с подготовкой к ее реализации.**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012г. №273 –ФЗ

« Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона

от 24.09.2022г. №371 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон

«Об образовании в Российской Федерации» и статьи 1 Федерального закона

«Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать рабочую группу по разработке основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО)

МКДОУ «Детский сад №2 с. Сергокала» в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной программы дошкольного образования (далее - рабочая группа) в следующем составе.

Руководитель рабочей группы:

Зам.зав. по ВМР Алиева А.Б.

Члены рабочей группы:

Музыкальны руководитель – Магомедова З. МС.

Воспитатель старшей группы: - Гаджиева С.ГМ.

Воспитатель средней и старшей группы – Юсупова Х.Х.

Воспитатель второй младшей группы – Омарова А.Х.

1. Утвердить план – график разработки ООП детского сада

в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной программы дошкольного образования и организации мероприятий, связанных с ее реализацией ( приложение №1)

1. Рабочей группе при разработке ООП ДО детского сада:

- руководствоваться Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и Федеральной программы дошкольного образования , действующими нормативно – правовыми актами, разъяснениями Министерство просвещения РФ, Министерство просвещения РД и МКУ «Управление образования» района;

- осуществлять свою деятельность по плану – графику, утвержденному настоящим приказом;

- решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом – графиком.

1. Делопроизводителю Рамазановой А.Ш. в срок до 31.08.2023 довести настоящий приказ до сведения по именованных в нем работников под роспись.
2. Контроль исполнения приказа возложить на Магомедову Н.К.

 Заведующий МКДОУ Магомедова Н.К.